**中新国际联合研究院员工入职审批表**

**（行政人员使用）**

**Sino-Singapore International Joint Research Institute (SSIJRI)**

**Employee Information Form (Administration Personnel)**

个人信息Personal Particulars

|  |  |
| --- | --- |
| 姓名Name of Employee：  | 性别Gender：  |
| 护照/身份证号码Passport/IC No: |
| 学校University/College/Institution:  |
| 专业Major： | 最高学历Highest Degree： |

岗位信息Position Information

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位类别Position Type |  |
| 岗位档级Position Level |  |
| 薪酬Salary | 基本工资：  | 岗位工资：  |
| 年薪Annual Salary：  | 奖金Bonus (If any): |
| * 合同期限: 年 月 日至 年 月 日(具体合同期限以实际入职时间为准)

The contract period isXyears, from (DD/MM/YY) to (DD/MM/YY) * 试用期 个月，试用期工资标准为 元人民币，从 年 月 日至 年 月 日

The probationary period is months. Salary for probationary period is RMB/month.* 人工成本预计元/年(具体请参照人工成本测算表)。

The manpower costs will be RMB/year(for details, please refer to “Manpower Cost Estimation Table”) |

审批Approval

|  |  |
| --- | --- |
| 用人部门意见Comment by hiring Department: |  |
| 签名Signature |  | 日期Date (YYYYMMDD) |  |
| 财务意见Comment by Finance Department： |  |
| 签名Signature |  | 日期 Date (YYYYMMDD) |  |
| 人事部门意见Comment by HR Department: |  |
| 签名Signature |  | 日期 Date (YYYYMMDD) |  |
| 研究院审批JRI Approval: |  |
| 签名Signature |  | 日期 Date (YYYYMMDD) |  |